

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขหนองคาย จำกัด
ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ
พ.ศ.๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ ๓ (๑) ข้อ ๑๐ ข้อ ๗๙ (๒) และข้อ ๑๐๗ (๑) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขหนองคาย จำกัด ชุดที่ ๓๙ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ โดยความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

หมวดที่ ๑
ข้อกำหนดทั่วไป

- ข้อ ๑. ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขหนองคาย จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิก พ.ศ. ๒๕๖๐”
- ข้อ ๒. ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นต้นไป
- ข้อ ๓. ให้ยกเลิกระเบียบ ประกาศ หรือมติอื่นใดที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน
- ข้อ ๔. สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขหนองคาย จำกัด จะรับฝากเงินจากสมาชิกสามัญและสมาชิกสมทบ ได้ ๒ ประเภท คือ
- ๑) เงินฝากออมทรัพย์
 - ๒) เงินฝากประจำ

หมวดที่ ๒
การเปิดบัญชีและการฝากเงิน

ข้อ ๕. ผู้ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ ๔ ให้มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชียื่น

ในกรณีที่สหกรณ์มีโครงการระดมเงินฝากเป็นกรณีพิเศษและประสงค์จะออกรับเงินฝากนอกสำนักงานของสหกรณ์ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ พร้อมทั้งกำหนดมาตรการเพื่อความปลอดภัยด้วย

ข้อ ๖. พร้อมกับหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝาก ผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตนหรือของตัวแทนซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงิน ตลอดจนให้คำสังเกี่ยวกับเงินฝากที่เปิดบัญชียื่นไว้ต่อสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องและตอบรับแล้ว

ลายมือชื่อทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากให้ใช้อักษรไทยและเขียนด้วยหมึกทั้งต้องเขียนด้วยลายมือตนเอง สหกรณ์จะไม่รับรู้การใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

ข้อ ๗. การฝากเงินประเภทออมทรัพย์ สามารถฝากได้ ๓ ลักษณะ คือ

๗.๑ การฝากเงินประเภทออมทรัพย์ ผู้ฝากรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ไว้ในสหกรณ์ได้โดยจำนวนเงินฝากในบัญชียื่นในเวลาหนึ่งเวลาใดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ บาท และผู้ฝากเงินประเภทออมทรัพย์นี้จะส่งฝากเพิ่มขึ้นผ่านทางสหกรณ์ในวันทำการระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. หรือยินยอมหัก ณ ที่จ่ายจำนวนเท่าใดก็ได้

๗.๒ การฝากเงินประเภทออมทรัพย์ ATM ผู้ฝากรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝาก

ออมทรัพย์ ATM ไว้ในสภครณได้โดยจำนวนเงินที่ฝากในบัญชีนั้นในเวลาหนึ่งเวลาใด ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ บาท ซึ่งผู้ฝากเงินจะต้องมีบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พร้อมบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทยด้วย และผู้ฝากเงินประเภทนี้จะส่งฝากเพิ่มขึ้น ผ่านทางสภครณในวันทำการระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. หรือยินยอมหัก ณ ที่จ่ายจากเงินได้รายเดือนต้นสังกัดหรือผ่านทางเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด ได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง จำนวนเท่าใดก็ได้

ข้อ ๘. การฝากเงินประเภทประจำ เงินฝากประจำรายหนึ่ง ๆ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ บาท และระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่าหกเดือน

ข้อ ๙. ผู้ฝากรายหนึ่งเปิดบัญชีเงินฝากในแต่ละประเภทเงินฝาก ได้เพียงบัญชีเดียวของเงินฝากประเภทนั้น ๆ เว้นแต่สภครณจะเห็นสมควรผู้ฝากอาจเปิดบัญชีเงินฝากเกินกว่าหนึ่งบัญชีก็ได้

ข้อ ๑๐. ในการเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ ๗ และ ข้อ ๘ สภครณจะออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากยึดถือไว้ สมุดคู่ฝากนั้นผู้ฝากต้องรักษาไว้ เพื่อให้สภครณลงบันทึกรายการเงินฝาก ดอกเบี้ย เงินถอน และเงินคงเหลือของตนบรรดาที่จะมีขึ้นทุกรายการลงบันทึกรายการต่างๆ ในสมุดคู่ฝากนั้น จะกระทำได้แต่โดยทางฝ่ายสภครณ ซึ่งประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ หรือเหรียญ หรือผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่งคนใดเป็นผู้ลงลายมือชื่อย่อกำกับไว้เป็นสำคัญ การลงบันทึกรายการในสมุดคู่ฝากโดยไม่เป็นไปตามที่กล่าวนี้ ย่อมไม่มีผลผูกพันสภครณ

อนึ่ง ถ้าผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อน ต้องแจ้งต่อสภครณเพื่อแก้ไขให้ จะแก้ไขโดยประการอื่นไม่ได้

สมุดคู่ฝากเล่มที่ใช้เต็มแล้วหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ ให้นำมายื่นต่อสภครณเพื่อจะได้ยกเลิก สมุดคู่ฝากเล่มนั้น และโอนยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากใหม่ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป สมุดคู่ฝากเล่มที่ยกเลิกนั้นผู้ฝากจะรับไปก็ได้

ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากหายผู้ฝากต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสภครณโดยมิชักช้า สภครณจะนำยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มที่หายให้ยกเลิก

ในกรณีที่สภครณออกสมุดให้แก่ผู้ฝากครั้งแรกก็ดี หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อน ซึ่งลงรายการเต็มแล้วก็ดี หรือชำรุดใช้การไม่ได้ก็ดี สภครณจะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่กรณีที่สมุดคู่ฝากของผู้ฝากคนใดสูญหาย สภครณจะออกสมุดคู่ฝากใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละ ๓๐ บาท

ข้อ ๑๑. ในการส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากทุกครั้ง ให้ทำใบส่งเงินตามแบบพิมพ์ที่สภครณกำหนด ยื่นพร้อมด้วยสมุดคู่ฝากและจำนวนเงินฝากต่อเจ้าหน้าที่สภครณ ณ สำนักงานสภครณ ทั้งนี้ ผู้ฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้ส่งเงินก็ได้

เมื่อสภครณได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับนั้นในสมุดคู่ฝาก และตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว สภครณจะคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

กรณีเจ้าของบัญชีมีความประสงค์จะให้สภครณหักเงินเดือนของเจ้าของบัญชีเพื่อนำเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เป็นประจำทุกเดือน นับตั้งแต่การเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ จะต้องทำหนังสือยินยอมยื่นต่อสภครณ และสภครณก็จะดำเนินการนำเงินเข้าบัญชีผู้ฝากของสมาชิก สมาชิกต้องนำสมุดคู่ฝากมาให้สภครณลงรายการให้เป็นปัจจุบัน

ข้อ ๑๒. ถ้าส่งเช็คเข้าบัญชีเงินฝาก ต้องขีดคร่อมเช็คก่อน สภครณสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่จ่ายเงินถอนจากรายการเช่นนั้นจนกว่าจะเรียกเก็บเงินตามเช็คได้แล้ว

หมวด ๓

การกำหนดอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ย วิธีการคิดดอกเบี้ย และการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อ ๑๓. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภทตามข้อ ๔ ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๔.๕ ต่อปี โดยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป ทั้งนี้ สหกรณ์ย่อมทรงไว้ซึ่งสิทธิเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยได้ตามที่ คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาตามความเหมาะสม

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ หรือ ออมทรัพย์ ATM สหกรณ์คำนวณให้เป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ โดยสหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์หรือเงินฝากออมทรัพย์ ATM ทุกวันที่ ๑ พฤศจิกายนของทุกปี ให้ผู้ฝากรีบยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์ เพื่อสหกรณ์บันทึกรายการดอกเบี้ยให้

ดอกเบี้ยเงินฝากประจำ สหกรณ์จะคำนวณและจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาการฝาก สำหรับเงินฝากที่ถอนก่อนกำหนดโดยได้รับอนุญาตจากสหกรณ์ตามข้อ ๑๕ สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ตามจำนวนเดือนเต็ม

กรณีถอนเงินฝากประจำในระยะเวลาไม่ถึง ๓ เดือน สหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้

ถ้าผู้ฝากไม่ถอนเงินฝากประจำเมื่อครบกำหนดพร้อมดอกเบี้ย จนพ้นกำหนดไปอีกเจ็ดวันก็เป็นอันถือว่าผู้ฝากตกลงฝากต้นเงินฝากพร้อมดอกเบี้ยต่อไปอีกเท่าระยะเวลาเดิม

กรณีที่สหกรณ์มีการประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย ไม่ว่าจะประเภทใด การคำนวณดอกเบี้ยใหม่ดังกล่าวจะคำนวณตั้งแต่วันที่ประกาศของสหกรณ์เป็นต้นไป

หมวด ๔

การถอนเงินฝากและการปิดบัญชี

ข้อ ๑๔. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝาก ต้องใช้ใบถอนเงินตามแบบของสหกรณ์

ในการถอนเงินฝาก ผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้ต่อสหกรณ์ ควรมารับเงินที่ สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นใบถอนเงินฝากโดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้ นั้น พร้อมกับสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ในวันทำการระหว่างเวลา ๘.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. กรณีที่มีผู้มีอำนาจถอนเงินทำหนังสือยินยอมให้สหกรณ์หักเงินฝากดังกล่าวเพื่อชำระหนี้หรือหนี้ตามระเบียบสหกรณ์ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยที่สหกรณ์ใช้บังคับก็ให้สหกรณ์มีอำนาจหักเงินตามวัตถุประสงค์แห่งหนังสือยินยอมดังกล่าวได้

ถ้าผู้มีอำนาจถอนเงินฝากจะมอบให้ผู้ใดถอนเงินแทน ก็ต้องทำใบถอนเงินฝากและต้องมอบอำนาจให้รับเงินแทนเป็นหนังสือได้ตามแบบที่ระบุไว้ในใบถอนเงินที่สหกรณ์กำหนดนั้นด้วย ทั้งนี้ โดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ ตัวอย่างไว้แล้วมอบให้ผู้รับมอบอำนาจยื่นใบถอนเงินฝากนั้น พร้อมด้วยสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ในการนี้สหกรณ์จะเรียกหลักฐานพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจถูกต้องแล้วจะจ่ายเงินถอนให้ และลงรายการเงินถอนพร้อมทั้งเงินคงเหลือในสมุดคู่ฝาก และคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากหรือผู้รับมอบอำนาจ

อนึ่ง การเขียนใบถอนเงินฝากให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใดๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้กำกับด้วย

การถอนเงินฝากออกจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ATM ผู้มีอำนาจถอนเงินสามารถเบิกถอนเงินโดยการทำรายการผ่านเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ของธนาคารกรุงไทย จำกัด ได้ ทั้งนี้ การทำรายการผ่านเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ของธนาคารกรุงไทย จำกัด ได้ทุกวันตลอด ๒๔ ชั่วโมง

เงินฝากออมทรัพย์หรือออมทรัพย์ ATM ผู้มีอำนาจถอนเงินคนใดมีความประสงค์จะถอนเงินฝากออมทรัพย์เมื่อใดก็ได้ แต่ต้องมีเงินเหลือในบัญชีไม่น้อยกว่า ๑๐๐ บาท

ข้อ ๑๕. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์นั้นจะถอนเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้

ส่วนการถอนเงินจากบัญชีเงินฝากประจำนั้น ผู้ฝากย่อมไม่มีสิทธิถอนเงินก่อนครบกำหนด แต่เมื่อผู้ฝากยื่นคำขอเป็นหนังสือโดยชี้แจงความจำเป็น สหกรณ์จะยอมให้ถอนเงินฝากก่อนครบกำหนดก็ได้

ข้อ ๑๖. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนเมื่อใดก็ได้ ให้ผู้มีอำนาจถอนเงินจดแจ้งไว้ท้ายรายการจำนวนเงินในใบถอนเงินฝากด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”

ข้อ ๑๗. ในกรณีที่ผู้ฝากตาย หรือสูญหายตามคำสั่งศาล สหกรณ์จะจ่ายเงินคงเหลือทั้งหมดในบัญชีเงินฝากให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจ คณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าว

ข้อ ๑๘. ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์เห็นว่าผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามิเหตุอันสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝาก สหกรณ์จะไม่รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ฝากอีก และให้ผู้ฝากถอนเงินคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตน ทั้งนี้ สหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ฝาก

ข้อ ๑๙. การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชีตามข้อ ๑๖ และ ๑๗ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามข้อ ๑๓ ถึงวันก่อนวันถอนหนึ่งวัน เว้นแต่การปิดบัญชีเงินฝากในกรณีผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบตามข้อ ๑๘ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงก่อนวันที่แจ้งหนึ่งวัน และสหกรณ์จะไม่ให้ดอกเบี้ยอีกไม่ว่าผู้ฝากจะถอนเงินเมื่อใด

เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินคืนผู้ฝากแล้ว จะยกเลิกสมุดคู่มือฝากสำหรับบัญชีนั้น

ข้อ ๒๐. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดคำวินิจฉัยของคณะกรรมการถือว่าเป็นการสิ้นสุด

ข้อ ๒๑. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐



(ดร.มะณู บุญศรีรมณีชัย)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขหนองคาย จำกัด